

الرباط في 10 أبريل 2023

المرجع: SP/DI.066/23

## مقرر رئيسة المجلس الوطني لحقوق الإنسان بفتح باب الترشيح لشغل منصبين ماليين

إن السيدة رئيسة المجلس الوطني لحقوق الإنسان،

بناء على:

- القانون رقم 76.15 المتعلق بإعادة تنظيم المجلس الوطني لحقوق الإنسان، الصادر بتنفيذه الظهير الشريف رقم 1.18.17 صادر في 5 جمادى الآخرة 1439 (22 فبراير 2018)؛
- الظهير الشريف رقم 1.18.101 صادر في 03 ربيع الآخر 1440 (11 ديسمبر 2018) بتعيين رئيسة المجلس الوطني لحقوق الإنسان؛
- النظام الداخلي للمجلس الوطني لحقوق الإنسان كما تمت المصادقة عليه خلال الجمعية العامة الأولى المنعقدة بتاريخ 21 سبتمبر 2019، والمنشور بالجريدة الرسمية عدد 6856 بتاريخ 18 جمادى الآخرة 1441 موافق 13 فبراير 2020؛
- مقرر رئيسة المجلس الوطني لحقوق الإنسان رقم SP/DI.367/22 الصادر في 04 أكتوبر 2022 بشأن النظام الأساسي الخاص بالموارد البشرية العاملة بالمجلس؛

تقرر ما يلي:

**المادة الأولى:** يعلن المجلس الوطني لحقوق الإنسان عن فتح باب الترشيح لشغل منصبين ماليين (02) :

- (1) منصب - فئة أطر الإشراف والتدبير (أ)- مترجم عربي فرنسي
- (1) منصب - فئة أطر الإشراف والتدبير (أ)- مترجم عربي إنجليزي

**المادة الثانية:** تفتح المبارأة في وجه كل مرشح(ة) تتوفر فيه(ها) الشروط الآتية:

- أن يكون حاصلًا على شهادة الماستر أو شهادة أو دبلوم معترف بمعادلته لها أو إحدى الشهادات أو дипломات التي تسمح بالتوظيف في درجة متصرف من الدرجة الثانية بالوظيفة العمومية في الترجمة (مدرسة الملك فهد العليا للترجمة أو ما يعادلها)؛
- أن ت/يتوفر على خبرة 3 سنوات على الأقل في المجال المطلوب؛

**المادة الثالثة:** تحدد مهام المناصب المزعum شغلها وكذا الكفاءات المطلوبة وفق الأوصاف الوظيفية المرفقة بهذا القرار؛

**المادة الرابعة:** تشتمل المباراة على اختبار كتابي وآخر شفوي:

الاختبار	
يتعلق بمجال اختصاصات المجلس الوطني لحقوق الإنسان أو بالتخصصات المطلوبة أو بالمهام أو الوظائف المطلوب شغلها.	1- اختبار كتابي
تناقش فيه لجنة المباراة مع المرشح مواضيع وقضايا مختلفة بهدف تقييم مدى قدرته على ممارسة المهام أو الوظائف المرتبطة بالدرجة المتباهى بشأنها.	2- اختبار شفوي

**المادة الخامسة:** يتكون ملف الترشيح لشغل المناصب المطلوب، من الوثائق التالية:

1. طلب خططي للترشيح موجه إلى السيدة رئيسة المجلس الوطني لحقوق الإنسان يبرز الحوافز والمؤهلات للوظيفة المطلوبة؛
2. سيرة ذاتية حديثة للمرشح(ة)؛
3. نسخة مصادق عليها عن بطاقة التعريف الوطنية؛
4. كل وثيقة أخرى تثبت توفر المرشح(ة) على الشروط المطلوبة لشغل المنصب المطلوب؛
5. إذن للمشاركة في المباراة بالنسبة للموظفين/للموظفات التابعين لإدارات عمومية؛

**المادة السادسة:** تودع ملفات الترشيحات بمكتب الضبط بالمجلس الوطني لحقوق الإنسان أو ترسل على العنوان البريدي التالي: المجلس الوطني لحقوق الإنسان - رقم 22 شارع الرياض جي الرياض ص ب 21527 الرباط المغرب، قبل الرابعة والنصف من يومه 7...أبريل 2023.....والذي يعتبر كآخر أجل لتوصيل المجلس بملفات الترشيح.

**المادة السابعة:** تتولى لجنة يتم تعينها بقرار رئيسة المجلس الوطني لحقوق الإنسان عملية انتقاء الملفات المستوفية لشروط الترشيح وكذا إجراء الاختبار الكتابي والمقابلات الانتقائية، والتي سيحدد تاريخ ومكان إجرائها لاحقا.

هذا يتولى المجلس، بعد إخضاع ملفات الترشح إلى انتقاء أولى من لدن اللجنة المحدثة لهذا الغرض، الإعلان عن لائحة بأسماء المرشحات والمرشحين المقبولين وعن تاريخ ومكان إجراء المباراة عبر الموقع الإلكتروني للمجلس الوطني لحقوق الإنسان [www.cndh.org.ma](http://www.cndh.org.ma)

**المادة الثامنة:** ينشر هذا القرار على الموقع الإلكتروني للمجلس الوطني لحقوق الإنسان [www.cndh.org.ma](http://www.cndh.org.ma)

## رئيسة المجلس

رئيسة  
المجلس الوطني لحقوق الإنسان

آمنة بوعياش

\* يقوم المجلس الوطني لحقوق الإنسان بتجميع معطياتكم الشخصية بواسطة هذه الاستماراة لغرض إعلانات التوظيف، هذه المعالجة كانت موضوع طلب إذن لدى اللجنة الوطنية لمراقبة حماية المعطيات ذات الطابع الشخصي تحت رقم: A-13/2021.

يمكنكم الاتصال عبر البريد الإلكتروني [protection\\_dp@cndh.org.ma](mailto:protection_dp@cndh.org.ma) لممارسة حقوقكم في الولوج والتصحيح والتعرض وفقاً لمقتضيات القانون 08-09.